

# 商学研究科 博士後期課程 一般・留学生・社会人選抜試験要項

入学者受け入れの方針 [アドミッション・ポリシー]については、本学大学院 HP をご覧ください。  
<https://graduate.takushoku-u.ac.jp/commerce/admission/index.html#7be695f3>

## 1. 募集人員

研究科名	専攻名	募集人員
商学研究科	商学専攻	2 名

## 2. 出願資格

次のいずれかに該当する者

《入試区分：一般・留学生》

1. 修士の学位を有する者（または 2026 年 3 月修了見込の者）
2. 外国において学校教育における 18 年の課程を修了し、修士の学位またはこれに相当する学位を有する者
3. 文部科学大臣の指定した者

《入試区分：社会人》

1. 大学院受験資格を有する者で 3 年以上の社会経験がある者  
※社会経験とは、職業および家事に従事していることで、大学院・専門学校等に通っていた者は含まない。  
※2026 年 4 月 1 日に大学卒業後 3 年に達する者を含む。
2. 事前に希望する指導教授等と面談し、出願を許可された者
3. 出願時に在留資格「留学」を有する者は社会人特別選抜の対象となりません

### 【出願条件】

《入試区分：一般・社会人》

- ・ 次のいずれかの外部試験のスコアを保有するもの

試験名	備考
・ TOEFL iBT 60 点以上	出願時から過去 2 年以内に取得したスコアとする
・ TOEIC L&R 600 点以上	
・ IELTS 5.0 以上	

《入試区分：留学生》

- ・ 次の「英語」および「日本語」区分のいずれかの外部試験のスコアを保有するもの

区分	試験名	備考
英語	・ TOEFL iBT 60 点以上	出願時から過去 2 年以内に取得したスコアとする
	・ TOEIC L&R 600 点以上	
	・ IELTS 5.0 以上	
日本語	・ JLPT（日本語能力試験）N1 レベル	
	・ EJU（日本留学試験） 「日本語」科目において、[読解] / [聴解・聴読解] の合計が 280 点以上かつ [記述] が 35 点以上	

### 【出願資格に関する注意事項】

※留学生区分には、出入国管理および難民認定法による在留資格「留学」を有する者または取得できる見込みの者のみ、応募できます。

### 3. 入学試験日程

区分	出願期間	試験日	合格発表日	手続締切日
Ⅱ期	郵送受付：12/1(月)–12/10(水) 当日消印有効 窓口受付：12/8(月)–12/12(金) 16:00 迄	1/24 (土)	1/29 (木)	2/6 (金)
Ⅲ期	郵送受付：1/26(月)–2/4(水) 当日消印有効 窓口受付：2/2(月)–2/6(金) 16:00 迄	3/7 (土)	3/12 (木)	3/19 (木)

※窓口受付時間 平日 10:00～11:30、13:00～16:00

※平日の受付時間外に出願を希望する場合は、事前に学務課（大学院）へお問い合わせください。

※土曜・日曜・祝日は受付いたしません。

### 4. 選抜方法

入学者の選抜は書類審査および口頭試問を総合して行います。

### 5. 試験科目および試験時間

時間	9:50 ～	10:00～
科目配点	諸説明	口頭試問

#### 【留意事項】

- ・口頭試問は、志願状況により、待機していただく場合もあります。

### 6. 試験場

拓殖大学文京キャンパス 東京都文京区小日向 3-4-14

※試験は試験場において行い、オンライン対応はありません。

### 7. 入学検定料

入学検定料 35,000 円は、入学志願票に同封されている銀行振込依頼書を用いて、銀行窓口にてお支払いください。ATM やインターネットでの支払は受け付けておりません。資料請求の上、お受け取りください。

### 8. 出願書類

該当する欄の●印がついている書類を提出してください。

また、本学所定の用紙については、「出願書類 本学所定様式一覧」よりダウンロードしてください。

出願書類	一般	留学生	社会人	注意事項他
①入学志願票	●	●	●	本学所定の用紙 ※資料請求または両キャンパス学務課窓口で配布します。
②履歴書	●	●	●	本学所定の用紙（外国籍者は外国籍者用を使用） ※手書き不可

出願書類	一般	留学生	社会人	注意事項他
③写真	●	●	●	最近3カ月以内に撮影したもの（3cm × 3cm）2枚①と②に貼付
④成績証明書 （学部・大学院）	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出身大学の学長または学部長、大学院長等が証明したもの。</li> <li>・中国の大学等を卒業した方は、出願書類に係る注意事項「中国の大学・大学院を卒業・修了した場合」を確認すること</li> <li>・外国（中国を除く）における学歴を有する者は出身大学の在学期間全学年度の証明書を提出すること。</li> <li>・証明書は原本のみ受付可。コピー・PDFは受け付けません。</li> <li>・編入学した場合、編入前・卒業時の証明書を提出すること。</li> <li>・修了見込みの場合、1年から直近までの成績が記載されている成績証明書を提出すること。</li> <li>・「出願書類に係る注意事項」を確認すること。</li> </ul>
⑤卒業・修了（見込） 証明書 （学部・大学院）	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出身大学の学長または学部長、大学院長等が証明したもの。</li> <li>・中国の大学等を卒業した方は、出願書類に係る注意事項「中国の大学・大学院を卒業・修了した場合」を確認すること。</li> <li>・証明書は原本のみ受付可。コピー・PDFは受け付けません。</li> <li>・編入学した場合、編入前・卒業時の証明書を提出すること。</li> <li>・「出願書類に係る注意事項」を確認すること。</li> </ul>
⑥その他の学習歴に係る証明書類		●		<ul style="list-style-type: none"> <li>・外国籍者用履歴書「その他の学習歴」を証する在籍・卒業・成績・出席率等の証明書</li> <li>・成績及び出席率証明書は最新のものを提出すること</li> </ul>
⑦修士論文またはこれに代わるもの	●	●	●	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 修了者は、修士学位論文（写）およびその要旨</li> <li>2. 修了見込みの者は、提出済みまたは提出予定の修士論文（写）およびその要旨 ※要旨は4,000字以上、パソコンで作成すること、本学所定の「大学院志願者の修士論文要旨表紙」を表紙に付けること</li> <li>3. 修士論文が無い場合は、それに相当する研究業績（写し可）を提出すること</li> </ol>
⑧研究計画書	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所定の様式を利用し作成すること</li> <li>・両面印刷・ホッチキス留め不可</li> </ul>
⑨パスポートのコピー		●		氏名、生年月日、写真、発行年月日、有効期限、在留資格、および最新の在留期間が記載されている部分を「 <u>外国籍者用証明書類 貼付用紙</u> 」に貼付すること
⑩在留カードのコピー		●		両面のコピーを「 <u>外国籍者用証明書類 貼付用紙</u> 」に貼付すること。ただし、出願時に海外に居住している者及び短期滞在者は不要

出願書類	一般	留学生	社会人	注意事項他
⑪住民票		●		出願時に海外に居住している者、及び短期滞在者は不要
⑪いずれかの英語外部試験のスコアを証明する書類のコピー	●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ TOEFL iBT 60 点以上</li> <li>・ TOEIC L&amp;R 600 点以上</li> <li>・ IELTS 5.0 以上</li> </ul> ※出願時から過去2年以内に取得したスコアとする ※提出した証明書等に偽造・変造が疑われる場合、実施団体等に確認することがあります。 偽造・変造が判明した場合は、合格の取り消しまたは入学の取り消しとなります。
⑫いずれかの日本語外部試験のスコアを証明する書類のコピー		●		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ JLPT（日本語能力試験）N1 レベル</li> <li>・ EJU（日本留学試験）「日本語」科目において、[読解]／[聴解・聴読解]の合計が280点以上かつ[記述]が35点以上</li> </ul> ※出願時から過去2年以内に取得したスコアとする ※提出した証明書等に偽造・変造が疑われる場合、実施団体等に確認することがあります。 偽造・変造が判明した場合は、合格の取り消しまたは入学の取り消しとなります。

### 出願書類に係る注意事項

- ・ 証書の原本しかもっていない等の理由で証明書の原本が提出出来ない場合、大使館等で原本証明されたものを提出すること。
- ・ 日本語および英語以外の証明書の場合は、日本語または英語の訳文を添付すること。
- ・ 翻訳は出身学校、大使館、翻訳機関（法人）、語学学校に限り、個人によるものは受け付けません。
- ・ 証明書類が A4 サイズではない場合、A4 サイズのコピーを同封すること。
- ・ 証明書類はホッチキス止めや冊子にせず、一枚毎とすること。
- ・ 入学検定料を銀行振込にて支払い、出願書類を一括取り揃え、「3. 入学試験日程」に記載の期日まで に郵送または窓口へ提出すること。
- ・ 出願書類に不足または不備がある場合は受け付けませんので、必要書類を再度確認すること。
- ・ 入学検定料および出願書類は、いかなる理由があっても返還できません。
- ・ 出願時に提出された語学能力証明書について、その内容を主催団体へ照会することがあります。
- ・ 同じ期の入試において、試験日の違う研究科を併願する場合（例：経済学研究科（土曜日）と商学研究科（日曜日））、共通の出願書類（履歴書（第1・第2志望欄は2研究科分記載のこと）・成績証明書・卒業（見込）証明書・在留カードのコピーまたは住民票）は1部のみ提出すること。

### 「中国の大学・大学院を卒業・修了した場合」

- ・ 卒業、修了した中国の大学・大学院が発行する証明書は不要です。  
代わりに以下の書類（1）～（5）を提出してください。
- （1）中国の大学・大学院の卒業証書の写し
- （2）中国の大学・大学院の学位証書の写し  
※（1）（2）を他の出願書類と併せて提出してください。
- （3）Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate
- （4）Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate
- （5）Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript  
※（3）（4）（5）を中国高等教育学生信息网（CHSI）のホームページより、  
出願期間の窓口受付最終日までに電子認証報告メールが CHSI から直接、  
拓殖大学学務課（大学院）へ送信されるよう申請してください。  
拓殖大学学務課（大学院）TU\_apply@ofc.takushoku-u.ac.jp

## 9. 受験票の送付

試験日の約一週間前までに、入学志願票に記載の住所へ郵送します。

郵便ポストへ投函されますので、届き次第、必ず記載の内容を確認してください。

試験日の3日前までに投函されない場合は以下の連絡先へご連絡ください。

【拓殖大学学務課（大学院）03-3947-7854】

## 10. 障がいのある学生への支援について

障がい等があり、受験時に特別な配慮を必要とする場合には、出願前に拓殖大学学務課（大学院）へ問い合わせてください。